**Specifikace předmětu plnění**

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) s názvem

„**Vytvoření webového portálu v projektu Stáže pro mladé zájemce o zaměstnání**“

**Předmětem veřejné** zakázky jsou služby související s vytvořením webového portálu k projektu „Stáže pro mladé zájemce o zaměstnání“, spuštění informačních webových stránek, a plně funkční webový portál a jeho údržba, uživatelská podpora a následně doplnění funkcionalit do webového portálu dle potřeb a požadavků zadavatele v rámci rozvoje předmětu plnění.

Webový portál bude sloužit jako základní komunikační nástroj projektu vůči cílovým skupinám. Cílovou skupinou jsou zájemci o zaměstnání - žáci posledních ročníků SŠ a studenti posledních 2 semestrů VOŠ a VŠ z celého území ČR. Jedná se o cílovou skupinu v celkové velikosti cca 1 000 podpořených osob.

## Funkční požadavky

Níže jsou uvedené požadavky zadavatele na předmět plnění. Požadavky jsou seskupeny do logických skupin a u každého požadavku je uvedena priorita jeho naplnění uchazečem, která nabývá hodnot   
„je nutné“, „je vhodné“ a „bylo by pěkné“.

Zadavatel požaduje, aby plnění nabídnuté uchazečem splňovalo všechny požadavky označené prioritou „je nutné“. Neplnění jakéhokoliv požadavku s uvedenou prioritou „je nutné“ bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a povede k vyloučení nabídky uchazeče.

Požadavky s uvedenou prioritou „je vhodné“ a „bylo by pěkné“ jsou předmětem hodnocení nabídek uchazeče popsaného v článku č. 7 ZD hodnotící kritéria, způsob hodnocení nabídek.

### Seznam funkčních požadavků

V následujících dílčích kapitolách jsou uvedeny jednotlivé funkční požadavky na informační podporu projektu s uvedením jejich priority.

**Informační internetové stránky**

Projekt bude mít vlastní internetovou prezentaci, která bude mít informativní charakter pro zájemce o stáže a poskytovatele stáží. Současně budou informační stránky vstupní branou do webového portálu pro registrované uživatele.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Č. | Popis | Priorita |
| IIS.01 | Stránky budou mít profesionální design zaměřený na věkovou kategorii zájemců o stáže. Připouští se odvážný mladistvý design s důrazem na přehlednost a srozumitelnou logickou strukturu prezentovaných informací.  Stránky musí být vytvářeny s ohledem na design stránek zadavatele (fdv.mpsv.cz). | Je vhodné |
| IIS.02 | Design portálu budou respektovat pravidla publicity projektu, tj. pravidla Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále také OPLZZ). | Je nutné |
| IIS.03 | Informační stránky budou:   * Vstupem do registrace stážistů / poskytovatelů stáží * Vstupem pro registrované uživatele do portálu spravující profil stážistů / poskytovatelů stáží a umožňující párování stážistů a poskytovatelů stáží dle zadaných kritérií v profilu * Obsahovat jednotlivé informační články | Je nutné |
| IIS.04 | Obsah informačních stránek bude upravitelný vyškoleným administrátorem s pouze základními znalostmi HTML | Je vhodné |
| IIS.05 | Součástí informačních stránek bude ilustrační video, které provede uchazeče o stáže celým životním cyklem stáže | Bylo by pěkné |
| IIS.06 | Do obsahu stránek je možné vkládat libovolné množství příloh. Multimediální přílohy standardního formátu (obrázky, videa) se zobrazují přímo v internetových stránkách | Je nutné |

**Registrace stážistů a poskytovatelů stáží**

Pro zájemce, stážisty a poskytovatele stáží bude vytvořen samoobslužný internetový portál, do kterého se budou přihlašovat na základě webové registrace.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Č. | Popis | Priorita |
| REG.01 | Systém bude umožňovat samoregistraci pro zájemce o stáže a poskytovatele stáží. Bude se jednat o dvě oddělené registrace s odlišným registračním formulářem. | Je nutné |
| REG.02 | V rámci registrace bude ověřena e-mailová adresa formou zaslání potvrzující zprávy s kódem, který bude nutné opětovně zadat do systému. | Je nutné |
| REG.03 | Při registraci bude zadaná adresa ověřována vůči UIR ADR (resp. jinému dostupnému registru adres) – bude-li takový postup v době realizace závazný. | Je nutné |
| REG.04 | Při registraci bude zadaná identifikace osoby ověřena vůči registru osob resp. registru obyvatel – bude-li takový postup v době realizace závazný. | Je nutné |
| REG.05 | Registrační systém bude podporovat obnovu hesla po jeho zapomnění. | Je nutné |
| REG.06 | Před zveřejněním karty stáže bude vyžadována autorizace karty stáže ze strany pracovníka FDV, s možností editace karty stáže ze strany poskytovatele. Proces a požadavky budou upřesněny dle připravované metodiky. | Je nutné |

**Vyhledávání stáží**

Systém bude obsahovat vyhledávání stáží pro přihlášené uživatele.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Č. | Popis | Priorita |
| VYS.01 | Systém umožní vyhledávání stáží zájemcům o stáž. Zájemce o stáž bude vyhledávat stáže podle kraje a filtru vycházejících z klasifikace CZ-ISCO až k oblasti pracovní činnosti na úrovni 4místného kódu CZ-ISCO. V této úrovni se mu zobrazí karty stáží nabízené poskytovateli. | Je nutné |
| VYS.02 | Vyhledávání bude možné přes:   * lokalitu (město, okres, kraj), * název přes navazující filtrování až ke 4místnému kódu (CZ-ISCO), * stupeň vzdělávání (SŠ, VOŠ, VŠ) * mezní data začátku a konce stáže, * fulltext. | Je nutné |
| VYS.03 | Při vyhledání stáží bude zobrazen údaj o počtu volných otevřených pozic na danou stáž a o počtu již předregistrovaných zájemců. | Je nutné |
| VYS.04 | Při vyhledávání se nezobrazí stáže, které jsou již plně obsazené (s uzavřenou smlouvou), a stážisti, kteří již mají uzavřenou smlouvu. | Je nutné |

**Podpora spárování stáží a stážistů**

Systém umožní navázání kontaktu stážisty a poskytovatele stáže

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Č. | Popis | Priorita |
| SSS.01 | Po vyhledání konkrétní karty stáže umožní systém zájemci projevit zájem o tuto konkrétní stáž formou předregistrace na tuto konkrétní stáž. K předregistraci je potřeba vyplnit kolonku motivace (motivační dopis atp.) | Je nutné |
| SSS.02 | Počet stáží, které si bude moci zájemce o stáž současně předregistrovat bude omezen – tento parametr bude editovatelný v administrační části systému. | Je vhodné |
| SSS.03 | Předregistrací stáže vzniká vazba mezi stážistou a poskytovatelem stáže, která vstupuje do procesu spárování stáží a stážistů. Po vytvoření této vazby se poskytovateli zobrazí kontaktní údaje na zájemce o stáž. | Je nutné |
| SSS.04 | Systém bude podporovat proces spárování stáží a stážistů, a to minimálně záznamem stavu spárování (např. předregistrace, pozván k pohovoru, realizován pohovor, čeká se na uzavření smlouvy). Proces a vyplývající požadavky budou upřesněny po stanovení detailní metodiky projektu. | Bylo by pěkné |
| SSS.05 | Systém umožní poskytovateli i zájemci o stáž zrušit předregistraci. Přitom bude vyžadováno uvedení důvodu (na základě předdefinovaných hodnot), který bude vstupem pro statistiky stáží. | Bylo by pěkné |
| SSS.06 | Systém bude zasílat notifikace na e-mail v případě, kdy dojde k důležité události (např. příchozí návrh / předregistrace, zaslání interní zprávy, atp.) | Je vhodné |

**Záznam o uzavření smlouvy**

Finální aktivitou spárování zájemce a poskytovatele stáže je uzavření trojstranné smlouvy mezi zájemcem, poskytovatelem a zástupcem FDV. O uzavření smlouvy provede zástupce FDV v systému záznam.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Č. | Popis | Priorita |
| ZUS.01 | Systém umožní vložit informaci o uzavření smlouvy vč. základních parametrů smlouvy:   * Poskytovatel stáže * Stážista * Mentor stáže * Délka stáže (od – do) * Intenzita stáže (h/týden) * Celkový počet hodin stáže * Odměna stážisty * Odměna mentora * Atp.   Parametry budou upřesněny po dokončení metodiky projektu. | Je nutné |
| ZUS.02 | Systém umožní vložit do systému jako přílohu scan uzavřené smlouvy. Ten bude v systému přístupný poskytovateli, stážistovi i pracovníkům FDV. | Je nutné |
| ZUS.03 | Uzavřením smlouvy dojde automaticky ke zrušení ostatních předregistrací uchazeče o stáž. | Je nutné |
| ZUS.04 | Pokud je uzavřením smlouvy obsazena poslední volná pozice na stáži, dojde k automatickému zrušení předregistrací všech ostatních zájemců o stáž. | Je nutné |
| ZUS.05 | Po vložení záznamu o uzavření smlouvy systém automaticky naplánuje výzvy pro vyplnění formulářů o průběhu a uzavření stáže. Struktura a frekvence formulářů budou upřesněny v metodice projektu a v systému by měly být nastavitelné parametricky. | Je vhodné |
| ZUS.06 | Systém umožní změnu vybraných informací o stáži. Systém bude takové změny auditovat – tj. bude vést historii verzí dat a umožní zobrazit kdo, kdy a jaké změny provedl. | Je vhodné |

**Dotazníky v průběhu stáže pro stážisty a mentory**

Systém bude v průběhu stáže vyzývat obě strany k vyplnění dílčích dotazníků zaměřených na vykazování hodin a hodnocení stáže / stážisty.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Č. | Popis | Priorita |
| PRU.01 | Systém bude v průběhu stáže vyzývat poskytovatele / stážistu k vyplnění dílčích dotazníků / záznamů o průběhu stáže. Návaznost na ZUS.05 | Je vhodné |
| PRU.02 | V případě nevyplnění záznamu v nastaveném termínu bude systém každý den upozorňovat uživatele o nutnosti vyplnění daného záznamu, a to po parametricky nastavenou dobu (např. 3 týdny). | Je vhodné |
| PRU.03 | Systém stážistovi i poskytovateli stáže zobrazí historii vyplněných záznamů a záznamy čekající na vyplnění. | Je vhodné |
| PRU.04 | Systém bude obsahovat formuláře pro vyplnění dotazníků v průběhu projektu (např. vstupní dotazník, hodnocení po prvním měsíci, zpětná vazba před ukončením stáže). Jejich rozsah a obsah bude upřesněn v metodice. | Je vhodné |
| PRU.05 | Systém bude obsahovat formuláře pro vykázání hodin stáže pro stážistu. | Je vhodné |
| PRU.06 | Systém umožní poskytovateli verifikovat vykázané hodiny stážisty příp. odmítnout výkaz a vrátit k úpravě. | Je vhodné |
| PRU.07 | V případě, že daný uživatel nevyplní požadovaný formulář ani po stanovenou dobu (viz. PRU.02), upozorní systém zvoleného administrátora systému (interního uživatele FDV) | Je vhodné |
| PRU.08 | Systém umožní stažení formulářů ve vhodném formátu z informačních internetových stránek. | Je nutné |

**Záznam o provedené kontrole**

Systém umožní záznam informací o provedených kontrolách pracovníky FDV.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Č. | Popis | Priorita |
| ZPK.01 | Systém umožní záznam o provedení kontrol konkrétních stáží pracovníky FDV. Kontrola bude vztažena ke konkrétnímu uchazeči a poskytovateli stáže. | Je nutné |
| ZPK.02 | K záznamu o provedené kontrole bude možné vložit přílohy. | Je nutné |

**Záznam o poradenství**

Systém umožní zaznamenat informaci o provedeném karierním poradenství.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Č. | Popis | Priorita |
| KAR.01 | Systém umožní záznam o provedení poradenství. Informace bude vložena pracovníky FDV. Rozsah a postup vložení informací bude upřesněn v rámci metodiky projektu. | Je nutné |
| KAR.02 | Po ukončení poradenství systém vyzve stážistu k vyplnění dotazníku o zpětné vazby o provedeném poradenství. | Je vhodné |

**Evidence ukončení stáže**

Po věcném ukončení stáže bude provedeno formální ukončení stáže a bude o tom proveden záznam do systému.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Č. | Popis | Priorita |
| EUS.01 | Systém umožní vložit informaci o ukončení stáže. Postup a rozsah vložených informací bude upřesněn v rámci metodiky projektu. | Je nutné |
| EUS.02 | Systém umožní vložit do systému jako přílohu scan dokumentů vztahujících se k ukončované stáži. | Je vhodné |
| EUS.03 | Po vložení záznamu o ukončení stáže systém automaticky naplánuje výzvu k vyplnění zpětné vazby po 3 měsících. | Je vhodné |
| EUS.04 | Po odeslání peněz poskytovateli stáže systém umožní vložení informace o provedené platbě. | Je vhodné |

**Zpětná vazba po v metodice uvedených měsících**

Po nastaveném počtu měsíců (např. po 3 měsících) systém zašle výzvu k vyplnění formuláře o zpětné vazbě (zda se mu podařilo uplatnit zkušenosti získané na stáži).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Č. | Popis | Priorita |
| ZPV.01 | Po uplynutí stanovené doby (např. 3 měsíců) systém zašle stážistovi výzvu k vyplnění zpětné vazby formou e-mailu. Vyplnění zpětné vazby bude spočívat ve vyplnění elektronického dotazníku. | Je vhodné |
| ZPV.02 | K vyplnění zpětné vazby nebude nutné se přihlašovat. Bude stačit kliknout na unikátní odkaz v zaslané e-mailové zprávě. | Je vhodné |
| ZPV.03 | Zpětnou vazbu bude možné vyplnit také po přihlášení, kde bude zobrazeno upozornění na nutnost vyplnění zpětné vazby. Případně informace o již dokončeném vyplnění. | Je vhodné |
| ZPV.04 | V případě nevyplnění zpětné vazby bude systém v pravidelných intervalech zasílat upomínky, a to maximálně po dobu, která bude parametricky nastavena v systému (např. 3 měsíce) | Je vhodné |
| ZPV.06 | V případě, že daný uživatel nevyplní požadovaný formulář ani po stanovenou dobu, upozorní systém zvoleného administrátora systému (interního uživatele FDV) | Je vhodné |
| ZPV.07 | Systém umožní uživateli vložit ručně informace o získané zpětné vazbě. | Je nutné |

**Administrace aplikace**

Pro interní uživatele FDV bude systém poskytovat administrační rozhraní pro editaci číselníků a nastavení a zobrazení a korekci uložených informací. Přístup bude řízen na základě oprávnění.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Č. | Popis | Priorita |
| ADM.01 | Systém umožní přehledné zobrazení a editaci všech číselníků a nastavení parametrů systému | Je nutné |
| ADM.02 | Systém zobrazí všechny informace o uložených stážích, stážistech a poskytovatelích stáží vč. všech souvisejících záznamů. | Je nutné |
| ADM.03 | Přístup k záznamům bude řízen na základě oprávnění pro skupiny uživatelů. Budou definována oprávnění na data (např. může být zamezen přístup k osobním informacím), záznamy (např. přístup pouze k záznamům vztaženým k danému kraji, nebo přiřazeným k danému správci) a funkce aplikace (např. zamezen přístup k uzavření smlouvy). | Je nutné |
| ADM.04 | Systém umožní oprávněným uživatelům provádět změny záznamů. | Je nutné |
| ADM.05 | Systém umožní pohodlné a rozsáhlé možnosti vyhledávání záznamů | Je nutné |
| ADM.06 | Systém bude obsahovat funkce pro spuštění procesů resp. uložení záznamů o:  Spárování uchazeče a stáže navržené administrátorem  Záznam o uzavření smlouvy  Záznam o provedené kontrole  Záznam o poskytnutém poradenství  Evidence ukončení stáže | Je nutné |
| ADM.07 | Systém bude vést auditní záznamy o změnách prováděných uživateli i administrátory systému. Auditní záznamy budou snadno a kontextově zobrazitelné. | Je nutné |

**Monitoring, reporting a simulace**

Administrační část systému bude obsahovat také funkce pro monitoring, reporting a simulaci vývoje stáží a čerpání prostředků.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Č. | Popis | Priorita |
| MRS.01 | Systém bude obsahovat přehledovou konzoli pro správce stáží. Správce stáží uvidí v přehledné formě informace o jím spravovaných stážích, a to např. Vymezení rozsahu a obsahu informací bude upřesněno po dokončení metodiky. | Je vhodné |
| MRS.02 | Systém bude obsahovat celkový reporting informací o stážích, stážistech a poskytovatelích stážích ve formě přednastavených  reportů. Vymezení rozsahu a obsahu reportů bude upřesněno po dokončení metodiky. | Je vhodné |
| MRS.03 | Systém umožní ad-hoc reporting provázáním různých dat obsažených v systému. | Bylo by pěkné |
| MRS.04 | Systém umožní monitorovat stav alokovaných prostředků na stáže a další monitorovací ukazatele. Např. kolik prostředků je alokováno v rámci uzavřených trojstranných smluv a kolik prostředků již bylo skutečně uhrazeno.  Vymezení rozsahu a obsahu monitoringu bude upřesněno po dokončení metodiky. | Je vhodné |
| MRS.05 | Systém umožní simulovat vývoj monitorovacích ukazatelů na základě dat uložených v systému a ručně vložených parametrů v budoucnosti. Vymezení rozsahu a obsahu simulací bude upřesněno po dokončení metodiky. | Bylo by pěkné |
| MRS.06 | Všechny výstupy systému (reporty, monitoring, simulace) bude možné exportovat do dokumentů MS (např. MS Excel) a PDF. | Bylo by pěkné |

**Integrace na ostatní systémy**

Systém by bylo vhodné integrovat na další informační systémy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Č. | Popis | Priorita |
| INT.01 | Integrace do služeb Active Directory tak, aby se interní uživatelé systému používali stejnou identitu jako pro přístup do jiných informačních systémů FDV. Přihlašování na bázi single-sign-on | Je nutné |
| INT.02 | Integrace s centrálním CRM systémem FDV (bude-li takový systém v době realizace k dispozici) v oblasti informací o poskytovatelích stáží a stážistech. Zajištění řízení kvality dat. Zajištění přenosu informací o aktivitách realizovaných v projektu do centrálního CRM systému. | Bylo by pěkné |
| INT.03 | Integrace s účetním systémem FDV při přenosu ekonomických informací (např. podkladů pro úhradu prostředků) | Bylo by pěkné |

**Architektonické principy:**

* Architektura aplikace a webových služeb musí být navržena jako stateless a bez session stickiness. Vše z důvodů rozkladu zátěže pomocí backend serverů. Pro případnou podporu udržovaní stavu jsou k dispozici pouze cookies, url proměnné a agendová databáze. Cokoliv nad rámec těchto prostředků si musí aplikace zajistit sama.
* Aplikace musí být připravena na možné přesuny SQL instancí mezi lokalitami. Tj. aplikace musí mít možnost opakovat zápis dat do databáze.
* Aplikace by se měla snažit ukládat data do databáze v co nejkratších transakcích.
* Pokud není požadavek vyřízen z důvodu pádu oslovené služby (nebo celého serveru) pak je na agendové aplikaci, aby se buď:
  + Sama pokusila několikrát zopakovat odeslání požadavku vždy s určitou časovou prodlevou, nebo
  + Nabídla uživateli možnost požadavek zopakovat.

**Aplikace by měla respektovat dostupné technologie v cílovém prostředí:**

* Platforma: Microsoft NET, verze minimálně 3.5 SP1, preference NET 4.0  
  (v prostředí SharePoint 2010 lze využít pouze NET verze maximálně 3.5 SP1)
* Datová vrstva: Založena na Microsoft SQL Server 2008 R2
* Aplikační integrační rozhraní: Založeno na Webových Službách WCF, ASMX
* Uživatelské Rozhraní: ASP NET, MVC, SharePoint 2010